

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК

Юхимчук Г.Л. Юхимчук Г.Л.

Протокол № 20

от « 10 » июня 2015г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СШ №13»

Корнилова Т.Н. Корнилова Т.Н.

Приказ № 528

от « 10 » июня 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ о системе управления охраной труда и обеспечении безопасности образовательного процесса

1. Введение

Охрана труда является составной частью социальной политики государства. Обеспечение права работников на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, в соответствии с Конституцией Российской Федерации является приоритетным направлением государственной политики в области охраны труда. Трудовой кодекс в Российской Федерации охрану труда рассматривает как систему сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающую правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия. Настоящий стандарт устанавливает общие требования к системе управления охраной труда в общеобразовательной школе.

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие стандарты:

- ГОСТ 12.0.002-80. «Система стандартов безопасности труда. Термины и определения». Издание официальное;
- ГОСТ 12.0.006-2002 «ССБТ. Общие требования к системе управления охраной труда в организации» с изм., внесенными постановлением Госстандарта России от 26.06.03 № 206-ст.

3. Определения

В настоящем стандарте применяют следующие термины с соответствующими определениями:

- 3.1. Авария - разрушение сооружений, оборудования, технических устройств, неконтролируемые взрыв и/или выброс опасных веществ, создающие угрозу жизни и здоровью людей.
- 3.2. Специальная оценка условий труда является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее также - вредные и (или) опасные производственные факторы) и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.
- 3.3. Безопасность - состояние, при котором риск для здоровья и безопасности персонала находится на приемлемом уровне.
- 3.4. Безопасность производственного процесса - по ГОСТ 12.0.002.
- 3.5. Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных или опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы.
- 3.6. Заинтересованная сторона - лицо или группа лиц, заинтересованных в результативности охраны труда или испытывающих ее влияние.
- 3.7. Компетентность - демонстрируемая способность применять знания и навыки.
- 3.8. Несоответствие - какое-либо отклонение от стандартов, технических регламентов, принятой практики и процедур выполнения работ и др., которые могут привести непосредственно или косвенно к несчастному случаю, материальному ущербу, ухудшению условий рабочего места или к различным сочетаниям этих факторов.
- 3.9. Происшествие - событие, которое приводит или может привести к несчастному случаю.

3.10. Несчастный случай - нежелательное событие, приводящее к смертельному исходу, травме или заболеванию работника.

3.11. Организация работ по охране труда - система взаимоувязанных мероприятий, направленных на обеспечение охраны труда.

3.12. Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

3.13. Результативность - измеримые результаты функционирования системы управления охраной труда, относящиеся к контролю и управлению рисками для здоровья и безопасности персонала и основывающиеся на политике охраны труда организации, ее целях и задачах.

3.14. Риск для здоровья и безопасности персонала - вероятность и последствия реализации опасного для здоровья и безопасности персонала события.

Примечание. При использовании в настоящем стандарте термина "риск" под ним подразумевают риск для здоровья и безопасности персонала.

3.15. Сертификация работ по охране труда в организациях - деятельность органов по сертификации, аккредитованных в установленном порядке, по подтверждению соответствия работ по охране труда в организации государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.16. Система управления охраной труда - часть общей системы управления (менеджмента) организации, обеспечивающая управление рисками в области охраны здоровья и безопасности труда, связанными с деятельностью организации.

Примечание. Система включает организационную структуру, деятельность по планированию, распределению ответственности, процедуры, процессы и ресурсы для разработки, внедрения, достижения целей, анализа результативности политики и мероприятий охраны труда организации.

3.17. Средства индивидуальной и коллективной защиты работников - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных или опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

3.18. Травмобезопасность - соответствие рабочих мест требованиям безопасности труда, исключающим травмирование работающих в условиях, установленных нормативными правовыми актами по охране труда.

3.19. Требования безопасности труда (требования безопасности) - по ГОСТ 12.0.002.

3.20. Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

4. Требования к системе управления охраной труда

4.1. Общие требования

4.2. Политика организации в области охраны труда

4.3. Планирование условий и охраны труда

4.1. Общие требования

4.1.1. Руководство организации, несущее ответственность за охрану труда, должно обеспечивать разработку, внедрение и функционирование системы управления охраной труда в соответствии с установленными требованиями.

4.1.2. При создании системы управления охраной труда необходимо:

- определять перечень законов и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, распространяющихся на организацию;

- выявлять факторы охраны труда, вытекающие из ее прошлых, настоящих или планируемых видов деятельности, с тем, чтобы определить наиболее существенные воздействия на условия и охрану труда;

- определять политику организации в области охраны труда;

- определять цели и задачи в области охраны труда, устанавливая приоритеты;

- разрабатывать организационную схему и программу для реализации политики и достижений ее целей, выполнения поставленных задач.

4.1.3. Система управления охраной труда должна предусматривать:

- планирование показателей условий и охраны труда;

- контроль плановых показателей;

- возможность осуществления корректирующих и предупредительных действий;
- внутренний аудит системы управления охраной труда и анализ ее функционирования с тем, чтобы обеспечивать соответствие этой системы принятой политике и ее последовательное совершенствование;
- возможность адаптации к изменяющимся обстоятельствам;
- возможность интеграции в общую систему управления (менеджмента) организации в виде отдельной подсистемы.

4.2. Политика организации в области охраны труда

4.2.1. Руководство, несущее ответственность за охрану труда в организации, должно:

- определять и документально оформлять политику, цели и задачи (обязательства) в области охраны труда;
- обеспечивать доведение принятой политики до всех работников организации, ее поддержку на всех уровнях управления и ее реализацию;
- периодически рассматривать (анализировать) и корректировать политику с целью обеспечения ее постоянного соответствия изменяющимся потребностям организации.

4.2.2. Политика организации в области охраны труда должна:

- определять общие цели по улучшению условий и охраны труда работников;
- соответствовать характеру и масштабу рисков, а также быть увязанной с хозяйственными целями организации;
- включать обязательство руководства организации (работодателя) по соответствию условий и охраны труда в организации законодательству в области охраны труда и государственным нормативным требованиям охраны труда;
- включать обязательство руководства организации по постоянному улучшению условий и охраны труда, формированию общественных органов и служб охраны труда, обеспечению социального партнерства, информированию работников об условиях труда на рабочих местах, существующих производственных рисках, полагающихся компенсациях за нанесение вреда здоровью;
- предусматривать основу для установления целей и задач по охране труда и их анализа;
- быть доступной заинтересованным сторонам.

4.2.3. Цели должны соответствовать политике в области охраны труда, включая необходимость последовательного улучшения условий и охраны труда. При разработке целей должны быть рассмотрены и учтены государственные нормативные требования охраны труда и другие требования, производственные риски, технологические операции, производственные, функциональные, финансовые и другие хозяйственные требования.

Цели в области охраны труда должны быть установлены применительно к каждой функции и уровню управления внутри организации.

Цели и задачи по охране труда должны иметь, по возможности, количественное выражение.

4.3. Планирование условий и охраны труда

4.3.1. Организация должна разрабатывать, внедрять и поддерживать в рабочем состоянии процедуры идентификации опасностей для здоровья и безопасности персонала, оценки и контроля рисков, связанных с ее деятельностью, продукцией и услугами (включая продукцию и услуги подрядчиков), которые организация может контролировать.

4.3.2. Организация должна формировать и своевременно корректировать перечень (реестр) факторов, влияющих на охрану труда, которые она может контролировать и на которые она может воздействовать. Организация должна устанавливать приоритеты, выявлять те факторы, которые оказывают или могут оказывать значительные воздействия на условия и охрану труда, и гарантировать принятие во внимание этих факторов при определении целей в области охраны труда. Организация должна постоянно актуализировать эту информацию.

4.3.3. Организация должна устанавливать и поддерживать в рабочем состоянии документально оформленные цели и задачи по охране труда для каждого подразделения и уровня управления организации.

При установлении и анализе целей и задач по охране труда организация должна учитывать:

- требования законодательных актов, государственные нормативные требования и другие требования охраны труда;

- важные факторы охраны труда, технологические варианты, финансовые, эксплуатационные и другие потребности хозяйственной деятельности;
- ресурсные возможности;
- политику организации в области охраны труда, включая обязательство по предотвращению несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- мнение заинтересованных сторон.

4.3.4. Программа улучшения условий и охраны труда

4.3.4.1. Руководство, несущее ответственность за охрану труда в организации, должно определять и документально оформлять программу улучшения условий и охраны труда, уделяя внимание следующим действиям по реализации требований охраны труда:

- подготовке программы улучшения условий и охраны труда;
- определению и приобретению необходимых средств управления производственными процессами, оборудования (включая компьютеры, контрольно-измерительную аппаратуру), средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- разъяснению работникам степени соответствия рабочих мест установленным требованиям условий и охраны труда, а также приобретению работниками навыков, необходимых для достижения требуемого уровня безопасности труда;
- актуализации, если это необходимо, методов управления охраной труда и средств контроля;
- выяснению перспективных требований к измерениям в области охраны труда, включая оценку возможностей превышения современного технического уровня, для своевременной их реализации;
- выявлению и контролю вредных и опасных производственных факторов и работ, при наличии которых необходим предварительный и периодический медицинский осмотр.

4.3.4.2. Программу улучшения условий и охраны труда следует регулярно пересматривать с запланированными интервалами. При необходимости программа должна учитывать изменения в деятельности организации (в том числе изменения технологических процессов и оборудования), изменения оказываемых услуг или условий функционирования. Такая программа должна также предусматривать:

- распределение ответственности за достижение целей и задач, нормативных показателей условий и охраны труда для каждого подразделения и уровня управления в организации;
- обеспеченность необходимыми ресурсами;
- средства и сроки, в которые должны быть достигнуты цели и решены задачи программы.

5. Система управления охраной труда в образовательных учреждениях

Система управления охраной труда в общеобразовательных школах, в дошкольных образовательных учреждениях, в учреждениях дополнительного образования имеет одинаковый порядок и одинаковую структуру управления охраной (Рис.1). Опесечением безопасности жизнедеятельности в системе образования, служит правовой и организационно-методической основой формирования управленческих структур, нормативных документов.

Главной целью управления охраной труда и в целом обеспечением безопасности жизнедеятельности в системе образования является сохранение жизни и здоровья воспитанников, обучающихся и работающих в процессе труда, обучения, воспитания и организованного отдыха.

Деятельность по управлению охраной труда в системе образования направлена на:

- обеспечение выполнения требований законодательных, нормативных правовых актов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса;
- организацию и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма, профессиональной и производственно-обусловленной заболеваемости среди работающих, обеспечение их средствами индивидуальной защиты;
- предотвращение несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) во время проведения образовательного процесса, дорожно-транспортного, бытового травматизма и происшествий на воде;
- соблюдение требований нормативных документов по радиационной и пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях;
- обеспечение безопасности эксплуатации учебных и бытовых зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения;
- охрану и укрепление здоровья работающих, обучающихся (воспитанников), организацию их

лечебно-профилактического обслуживания, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения, организованного отдыха;

создание и совершенствование непрерывной системы образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, включающей дошкольное, все виды общего, начальное профессиональное, среднее и высшее педагогическое образование, систему переподготовки и повышения квалификации кадров.

Образовательное учреждение, несущее в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» (статья 32, пункт 3 в) ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников данного учреждения во время образовательного процесса, организует работу по охране труда согласно Положению, которое может быть оформлено в виде отдельного документа, включено или учтено в Уставе образовательного учреждения, Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностях работников, годовых планах работы, приказах и других локальных актах, определяющих степень личной ответственности руководителей, административных и педагогических работников за соблюдение правил и норм охраны труда.

Руководитель и специалист по охране труда обеспечивает проведение в жизнь мероприятий по охране труда и осуществляет контроль за ведением обязательной документации, предусмотренной номенклатурой дел по охране труда.

В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и работников, а также обучающихся и их родителей в образовательном учреждении создается совместный комитет (комиссия) по охране труда, в состав которой входят на паритетных началах представители администрации, профессиональных союзов, иных представительных органов, уполномоченных работниками, обучающимися и их родителями.

Совет. Управляющий совет. Педагогический совет образовательного учреждения:

рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности работников, обучающихся и воспитанников, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;

заслушивает руководителя образовательного учреждения о выполнении соглашений, плана работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников, обучающихся и воспитанников.

Руководитель образовательного учреждения:

Помимо обеспечения безопасных условий и охраны труда, во исполнение ст.212 ТК РФ:

организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения;

обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий образовательного учреждения;

назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзале и т.п., а также во всех подсобных помещениях;

утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для работающих и служащих образовательного учреждения;

принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;

выносит на обсуждение совета (педагогического, управляющего совета), производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;

отчитывается на собраниях Трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, обучающихся и воспитанников, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;

организует обеспечение работников образовательного учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и правилами, а также обучающихся и воспитанников при проведении общественно полезного и производительного труда, практических и лабораторных работ и т.п.;

осуществляет поощрение работников образовательных учреждений за активную работу по созданию и обеспечению здоровья и безопасных условий при проведении образовательного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;

проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, обучающихся и воспитанников; оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения. Контролирует своевременное проведение диспансеризации работников, обучающихся и воспитанников;

организует в установленном порядке работу комиссий по приемке образовательного учреждения к новому учебному году. Подписывает акты приемки образовательного учреждения;

обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;

немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно вышестоящему руководителю органа управления образованием, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;

заключает и организует совместно с профкомом выполнение ежегодных соглашений по охране труда. Подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;

утверждает по согласованию с профкомом инструкции по охране труда для работающих, обучающихся и воспитанников. В установленном порядке организует пересмотр инструкций;

проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками образовательного учреждения. Оформляет проведение инструктажа в журналах;

планирует в установленном порядке периодическое обучение работников образовательного учреждения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и охраной труда;

принимает меры совместно с профкомом, родительской общественностью по улучшению организации питания, ассортимента продуктов; созданию условий для качественного приготовления пищи в столовой, буфете;

принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;

обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работающих, обучающихся и воспитанников с учетом психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;

запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся или работающих;

определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда;

несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

Специалист по охране труда и технике безопасности:

обеспечивает сохранность государственной и иной охраняемой законом тайны, неразглашения иных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, которые затрагивают частную жизнь, честь и достоинство работников, учащихся и их родителей;

обеспечивает функционирование образовательного учреждения при возникновении чрезвычайных ситуаций;

обеспечивает соблюдение установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня;

организует работу по обеспечению безопасности при проведении образовательного процесса, спортивно-массовых и культурно-зрелищных мероприятий, проводимых в образовательном учреждении;

осуществляет разработку наглядной агитации по безопасности жизнедеятельности для обучающихся, воспитанников и работников школы;

разрабатывает планирующую и отчетную документацию по вопросам охраны труда и техники безопасности образовательного учреждения;

изучает условия труда на рабочих местах, подготавливает и вносит предложения о разработке и внедрении более совершенных средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов;

участвует в проведении проверок, обследовании технического состояния зданий и территория школы, оборудования, машин и механизмов, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников;

участвует в определении соответствия рабочих мест требованиям нормативных правовых актов по охране труда и при выявлении нарушений, которые создают угрозу жизни и здоровью работников или могут привести к аварии, принимает меры по прекращению эксплуатации машин, оборудования и производства работ на рабочих местах;

организует и проводит специальную оценку условий труда;

участвует в разработке мероприятий по предупреждению профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказывает организационную помощь по выполнению разработанных мероприятий;

обеспечивает служебное расследование несчастных случаев производственного травматизма с работниками и обучающимися, воспитанниками, происшедших в учреждении, профессиональных и производственно-обусловленных заболеваний, изучает их причины, анализирует эффективность проводимых мероприятий по их предупреждению;

участвует в рассмотрении вопросов о возмещении работодателем вреда, причинённого работникам увечьем, профессиональным заболеванием или другими повреждениями здоровья, связанными с выполнением ими трудовых обязанностей;

осуществляет контроль за соблюдением в учреждении и в его подразделениях законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

контролирует обеспечение безопасности питания обучающихся в учреждении;

контролирует своевременность проведения соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований состояния оборудования, машин и механизмов, соблюдение графиков замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением действующих норм, правил и инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда в процессе производства, а

также в проектах новых и реконструируемых производственных объектов, участвует в приёмке их в эксплуатацию;

участвует в мероприятиях по осуществлению административно-общественного контроля по охране труда;

организует и проводит обучение работников учреждения по охране труда;

обеспечивает проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности с обучающимися и воспитанниками школы;

оказывает подразделениям учреждения методическую помощь:

- в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные медицинские осмотры;
- при разработке и пересмотре инструкций по охране труда;
- по организации и проведению инструктажей и обучения обучающихся и воспитанников по технике безопасности.

Председатель профкома образовательного учреждения:

организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих, обучающихся и воспитанников;

принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписывает их и способствует претворению в жизнь;

контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;

осуществляет защиту социальных прав работающих, обучающихся и воспитанников образовательного учреждения;

проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;

представляет совместно с членами органов уполномоченных обучающимися, воспитанниками и их родителями, интересы членов профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев

Члены комитета по охране труда

рассматривают предложения работодателя, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда;

содействуют работодателю в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда;

участвуют в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

информируют работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

информируют работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

содействуют службе охраны труда работодателя в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

содействуют службе охраны труда работодателя во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда;

готовят и представляют работодателю предложения по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда;

готовят и представляют работодателю, выборному органу первичной профсоюзной организации или иному уполномоченному работниками представительному органу предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

Уполномоченный профсоюзного комитета по охране труда:

осуществляет контроль за соблюдением работодателями законодательных и других нормативных правовых актов по охране труда, за соблюдением работниками инструкций по охране труда, применением ими средств индивидуальной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержанию их в чистоте и порядке).

участвует в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследованию технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

участвует в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев в образовательном учреждении, профессиональных заболеваний и улучшению условий труда работников.

осуществляет контроль за своевременным сообщением о происшедших несчастных случаях в образовательном учреждении, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые условия работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

участвует в организации первой помощи (а после соответствующего обучения оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая в образовательном учреждении.

по поручению профсоюзного комитета участие в расследовании несчастных случаев в образовательном учреждении.

информирует работников о выявленных нарушениях требований безопасности при проведении работ, состоянии условий труда в образовательном учреждении, проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе:

обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек образовательного учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения.

организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;

обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, спортзала, жилых и других помещений, а также столовой, буфета в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности; обеспечивает учебные кабинеты, мастерские, бытовые, хозяйственные и др. помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный, периодические, целевые, внеплановые) техническим и обслуживающим персоналом, оборудует уголок безопасности жизнедеятельности;

приобретает согласно заявке спецодежду, спецобувь и др. средства индивидуальной защиты для работников, обучающихся и воспитанников образовательного учреждения;

обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты;

обязан иметь 4 группу допуска по электробезопасности, если в штате нет электрика.

Заместитель директора по обеспечению безопасности:

обеспечивает сохранность государственной и иной охраняемой законом тайны, неразглашения иных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, которые затрагивают частную жизнь, честь и достоинство работников, обучающихся и их родителей;

обеспечивает функционирование образовательного учреждения при возникновении чрезвычайных ситуаций;

контролирует соблюдение установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня;

контролирует работу по обеспечению безопасности при проведении образовательного процесса, спортивно-массовых и культурно-зрелищных мероприятий, проводимых в образовательном учреждении;

осуществляет разработку наглядной агитации по безопасности жизнедеятельности для обучающихся, воспитанников и работников школы;

разрабатывает планирующую и отчетную документацию по вопросам безопасности образовательного учреждения;

участвует в проведении проверок, обследовании технического состояния зданий и территория школы, оборудования, машин и механизмов, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников;

участвует в определении соответствия рабочих мест требованиям нормативных правовых актов по охране труда и при выявлении нарушений, которые создают угрозу жизни и здоровью работников или могут привести к аварии, принимает меры по прекращению эксплуатации машин, оборудования и производства работ на рабочих местах;

участвует в разработке мероприятий по предупреждению профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказывает организационную помощь по выполнению разработанных мероприятий;

обеспечивает служебное расследование несчастных случаев производственного травматизма с работниками и обучающимися, воспитанниками, происшедших в учреждении, профессиональных и производственно-обусловленных заболеваний, изучает их причины, анализирует эффективность проводимых мероприятий по их предупреждению;

участвует в рассмотрении вопросов о возмещении работодателем вреда, причинённого работникам увечьем, профессиональным заболеванием или другими повреждениями здоровья, связанными с выполнением ими трудовых обязанностей;

контролирует обеспечение безопасности питания обучающихся в учреждении;

контролирует своевременность проведения соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований состояния оборудования, машин и механизмов, соблюдение графиков замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением действующих норм, правил и инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда в процессе производства, а также в проектах новых и реконструируемых производственных объектов, участвует в приёмке их в эксплуатацию;

проводит вводный, первичный, повторные, целевые и внеплановые инструктажи по вопросам безопасности с работниками школы;

оказывает подразделениям учреждения методическую помощь по вопросам безопасности.

Заместитель директора по воспитательной работе:

является ответственным за организацию здоровых и безопасных условий при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;

организует внеклассную и внешкольную работу в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;

оказывает методическую помощь руководителям кружков, спортивных секций, походов, экскурсий и т. п. в вопросах обеспечения охраны труда школьников, предупреждения травматизма и других несчастных случаев;

проводит учебу, инструктаж с классными руководителями, учителями, воспитателями, обучающимися и другими лицами, привлеченными к организации внеклассной и внешкольной работы. Контролирует проведение соответствующих инструктажей с обучающимися с регистрацией в специальном журнале;

контролирует соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, правил по технике безопасности и пожарной безопасности при проведении внеклассной и внешкольной работы;

организует с обучающимися, детьми и родителями обучающие мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т. д.

Главный бухгалтер (бухгалтер):

обеспечивает финансирование и правильное расходование средств на проведение мероприятий по охране труда. Входит в комиссию по приемке выполненных статей мероприятий, предусмотренных коллективным договором (соглашениями);

осуществляет учет средств, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда в установленном порядке и в установленные сроки составляет отчет о затратах на эти мероприятия;

составляет и в установленные сроки представляет отчет о числе дней неявок на работу в связи с временной нетрудоспособностью при несчастных случаях на производстве.

Заведующий учебным кабинетом, мастерской, кружка, спортивной секции и т.п.:

осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;

не допускает проведения учебных занятий, работы кружков, секций в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а обучающихся, воспитанников - к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;

контролирует оснащение учебного помещения противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места – инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

проводит или организует проведение учителем инструктажа по охране труда обучающихся, воспитанников с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале установленного образца;

вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения руководителя образовательного процесса о факторах, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работающих, обучающихся и воспитанников (заниженность освещенности, шум пускорегулирующей аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.);

подаёт в установленном порядке заявки на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников, обучающихся, воспитанников;

немедленно сообщает руководству, профсоюзному комитету о каждом несчастном случае, происшедшем с работником, обучающимся или воспитанником;

несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с работниками, обучающимися, воспитанниками во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

Учитель, классный руководитель, воспитатель:

перед началом занятий проводят проверку состояния рабочих мест, исправности состояния оборудования и технических средств обучения;

обеспечивают безопасное проведение образовательного процесса, занятия проводят при наличии условий, требуемых правилами и нормами техники безопасности, противопожарной безопасности, производственной санитарии, включает вопросы охраны труда в планы практических занятий;

оперативно извещают руководство образовательного учреждения о каждом несчастном случае, принимают меры по оказанию первой доврачебной помощи;

вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводят до сведения заведующего кабинетом, руководства о недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся, воспитанников;

проводят инструктаж обучающихся, воспитанников по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажа;

организует обучение обучающихся, воспитанников правилам по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т. д.;

несут ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса;

осуществляет контроль за соблюдением обучающимися правил (инструкций) по охране труда.

Учитель-организатор основ безопасности жизнедеятельности:

в своей работе преподаватель-организатор руководствуется Законами Российской Федерации “Об образовании”, “Об обороне”, “О гражданской обороне”, Уставом образовательного учреждения, а также действующими нормативными документами в области охраны труда;

осуществляет образовательный процесс с учетом специфики курса “Основы безопасности жизнедеятельности”, обеспечивает соблюдение обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;

участвует в планировании мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников;

взаимодействует с заинтересованными учреждениями и организациями по вопросам обеспечения безопасности и жизнедеятельности;

обеспечивает хранение индивидуальных средств защиты работающих, обучающихся, воспитанников, совершенствование учебно-материальной базы по курсу “Обеспечение безопасности жизнедеятельности”;

разрабатывает план гражданской обороны образовательного учреждения, проводит занятия и объектовые мероприятия (учения) по гражданской обороне в соответствии с требованиями охраны труда;

обеспечивает готовность коллективных средств защиты и правильной их использование;

проводит обучение, консультации, инструктажи работающих, обучающихся, воспитанников по вопросам безопасности жизнедеятельности;

участвует в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, происшедших с работниками, обучающимися, воспитанниками, административно-общественного контроля по вопросам охраны труда;

несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.

Учитель по физической культуре и спорту:

в своей работе руководствуется Правилами безопасности занятий по физической культуре и спорту в общеобразовательных школах и строго соблюдает выполнение учебных программ;

не допускает проведение занятий с применением неисправного оборудования или спортивного инвентаря, без специальной спортивной одежды;

запрещает выполнение не предусмотренных учебными программами физических упражнений, а также других подвижных и силовых упражнений без личного присутствия, а также без гимнастических матов;

не допускает на занятия по физической культуре учащихся после перенесенных болезней без справки-разрешения врача;

обеспечивает безопасную транспортировку снарядов, матов, коврик и другого имущества спортивного зала;

систематически проверяет знание и выполнение правил техники безопасности, проводит инструктаж с учащимися с обязательной регистрацией в классном журнале и специальном журнале учебного заведения при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;

принимает участие в разработке инструкций по технике безопасности в различных видах спорта и физических упражнений.

ежегодно обеспечивает своевременное испытание спортивных снарядов с составлением актов.

Учитель и заведующий кабинетом физики:

в своей работе руководствуется Правилами по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) физики общеобразовательных школ;

обеспечивает здоровые и безопасные условия для проведения занятий в кабинете физики;

несет личную ответственность за нарушение норм гигиены и правил техники безопасности обучающимися;

изучает с обучающимися правила по технике безопасности, строго соблюдает их в учебно-воспитательном процессе;

проводит инструктаж по технике безопасности с учащимися на уроках согласно учебному плану с обязательной регистрацией в классном журнале, при проведении внеклассных мероприятий – в специальном журнале учебного заведения;

проводит занятия и лабораторные работы при наличии соответствующего оборудования и других условий, предусмотренных правилами по технике безопасности и санитарными нормами;

обеспечивает безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов;

не допускает применение приборов и устройств, не соответствующих требованиям безопасности труда, применение самодельных электрифицированных приборов и устройств;

не допускает подачу на рабочие столы обучающихся напряжение выше 42В переменного и 110 В постоянного тока;

металлические корпуса электрифицированного демонстрационного оборудования с напряжением питания выше 42В переменного и 110В постоянного тока заземляет до включения их в сеть;

разрабатывает и вывешивает на обозрение обучающихся после утверждения руководством и профкомом учреждения инструкции по технике безопасности;

немедленно сообщает руководителю учреждения о происшедшем несчастном случае, принимают меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим;

добивается обеспечения кабинета первичными средствами пожаротушения и организуют эвакуацию учащихся при пожаре.

Лаборант кабинета физики:

внимательно изучает Правила по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) физики общеобразовательных школ и строго их выполняет;

отвечает за правильность хранения и эксплуатации оборудования, подготовку его для лабораторных и практических работ, демонстрационных работ, профилактику (удаление влаги, пыли, смазка отдельных деталей) приборов и аппаратуры, приспособлений и принадлежностей;

обеспечивает наличие средств оказания первой медицинской помощи и противопожарного инвентаря;

следит за выполнением обучающимися правил техники безопасности и гигиены труда;

несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие в результате невыполнения обязанностей, возложенных Правилами;

не допускает обучающихся к выполнению обязанностей лаборанта кабинета физики;

помогает учителю физики (заведующему кабинетом) эвакуировать детей при пожаре и в оказании первой помощи пострадавшим при несчастных случаях.

Учитель химии:

в своей работе руководствуется Правилами по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) химии общеобразовательных школ;

обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и обучения, а также при проведении лабораторных работ, соблюдение санитарно-гигиенического режима, правильное использование спецодежды и средств индивидуальной защиты;

разрабатывает инструкции по охране труда на основании типовых и представляет их на утверждение руководству и профсоюзному комитету учреждения в установленном порядке, а также переутверждению один раз в три года;

проводит инструктажи обучающихся по технике безопасности в пределах учебного плана с обязательной регистрацией в специальном журнале;

в кабинете сосредоточивает инструкции, плакаты по безопасным правилам работы с химическими реактивами и растворами;

перед началом работ проверяет исправность оборудования, вентиляции, системы электрического питания; в случае обнаружения неисправностей, создающих опасность, прекращает работу в кабинете до их устранения;

по окончании работы проверяет отключение электроприборов, закрывает газовые и водопроводные краны;

не допускает совместное хранение реактивов, отличающихся по химической природе;

не допускает хранение реактивов сверх нормативов, предусмотренных Типовыми перечнями, и не предусмотренных ими;

не допускает хранение реактивов и растворов в таре без этикеток или надписями на ней, сделанных карандашом по стеклу;

организовывает строгое хранение реактивов 7-й группы в отдельном сейфе или надежно запирающемся металлическом ящике с вывешенной на внутренней стороне дверцы описью реактивов с указанием разрешенных для хранения максимальных масс или объемов их (опись утверждается директором);

добивается эффективной работы вытяжного шкафа кабинета;

не допускает обучающихся к приготовлению растворов из концентрированных химических веществ;

переливание концентрированных кислот и приготовление из них растворов производит в вытяжном шкафу с использованием воронки, в спецодежде и средствами индивидуальной защиты;

при проведении лабораторных и практических работ, связанных с нагреванием жидкостей до температуры кипения, использованием разъедающих растворов, не допускает к занятиям без защитных очков и других средств индивидуальной защиты;

не допускает прокладки самодельных удлинителей и переносок с нарушенной изоляцией электропроводок;

на уроках не допускает использования самодельного оборудования;

не допускает использования кабинета химии в качестве классных комнат для занятий по другим предметам;

запрещает пробовать на вкус любые реактивы и растворы, пить и есть, класть продукты на рабочие столы в кабинете и лаборатории, принимать пищу в спецодежде;

оказывает первую медицинскую помощь пострадавшим при несчастных случаях; немедленно извещает руководство школы о каждом несчастном случае;

добивается обеспечения кабинета первичными средствами пожаротушения (огнетушитель, емкость не менее 5 литров, кошма, песок объемом не менее 0,05 куб. м, совок охватом песка не менее 2-х кг);

организовывает эвакуацию обучающихся из помещения согласно Плану эвакуации в случае возникновения пожара.

Лаборант кабинета химии:

внимательно изучает Правила по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) химии общеобразовательных школ и строго соблюдает их;

отвечает за правильность хранения, использования химических веществ, эксплуатации оборудования, химической посуды, подготовку их для лабораторных и практических работ, demonstra-

ционных опытов, профилактику (удаление влаги, пыли) приборов, посуды, аппаратуры, приспособлений и других принадлежностей;

строго следит за соблюдением правил техники безопасности и гигиены труда;

несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие в результате невыполнения обязанностей, возложенных Правилами;

не допускает обучающихся даже к частичному выполнению своих обязанностей;

не допускает пребывание учащихся и посторонних лиц в лаборантской кабинета химии;

строго соблюдает требования безопасности при размещении и хранении химреактивов и лабораторного оборудования;

строго соблюдает меры безопасности при работе с лабораторной посудой, уничтожении отработанных ЛВЖ и обезвреживании водных растворов, утилизации отходов лития, натрия и кальция;

строго соблюдает рекомендации по уборке разлитых ЛВЖ и органических реактивов;

при работе с токсичными и агрессивными веществами пользуется средствами индивидуальной защиты (респиратором или противогазом), для защиты глаз от брызг жидкостей и твердых частиц – защитными очками и резиновыми перчатками;

следит за наличием средств оказания первой помощи и противопожарного инвентаря;

принимает участие в эвакуации детей при пожаре и оказании первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;

не допускает приема пищи в помещениях кабинета химии.

Учитель (заведующий кабинетом) информатики и вычислительной техники:

в своей работе руководствуется СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03. "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы";

перед началом работ на вычислительной технике с использованием мониторов ликвидирует возможность отсвечивания с экранов бликов естественного и искусственного освещения;

проводит инструктирование обучающихся по правилам техники безопасности при работе на компьютере;

не допускает занятия за одним дисплеем двух и более человек;

следит за соблюдением расстояния (600 – 700 мм) от экрана монитора до глаз учащихся;

не допускает использования неисправного оборудования;

проверяет состояние цельности изоляции электрических проводов;

не допускает работы на мониторе с ненаведенными предельно четкими и ясно буквенными, цифровыми и графическими, стабильными изображениями;

2-3 раза в месяц визуально осуществляет контроль четкости изображения экранов мониторов;

при наличии мерцаний на экране работу на мониторе приостанавливает;

не допускает работы на мониторе без защитных экранов;

все ремонтные работы выполняет в отсутствии обучающихся и посторонних лиц;

постоянно поддерживает относительную влажность и скорость движения воздуха путем использования приточно-вытяжной вентиляции, кондиционеров;

тщательно проветривает помещение после занятий;

после каждого занятия и в конце учебного дня организует влажную уборку класса, очищение от пыли экранов дисплеев и других поверхностей интерьера с целью устранения зарядов статического электричества, нарушения состава воздуха'

ционных опытов, профилактику (удаление влаги, пыли) приборов, посуды, аппаратуры, приспособлений и других принадлежностей;

строго следит за соблюдением правил техники безопасности и гигиены труда;

несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие в результате невыполнения обязанностей, возложенных Правилами;

не допускает обучающихся даже к частичному выполнению своих обязанностей;

не допускает пребывание учащихся и посторонних лиц в лаборантской кабинета химии;

строго соблюдает требования безопасности при размещении и хранении химреактивов и лабораторного оборудования;

строго соблюдает меры безопасности при работе с лабораторной посудой, уничтожении отработанных ЛВЖ и обезвреживании водных растворов, утилизации отходов лития, натрия и кальция;

строго соблюдает рекомендации по уборке разлитых ЛВЖ и органических реактивов;

при работе с токсичными и агрессивными веществами пользуется средствами индивидуальной защиты (респиратором или противогазом), для защиты глаз от брызг жидкостей и твердых частиц – защитными очками и резиновыми перчатками;

следит за наличием средств оказания первой помощи и противопожарного инвентаря;

принимает участие в эвакуации детей при пожаре и оказании первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;

не допускает приема пищи в помещениях кабинета химии.

Учитель (заведующий кабинетом) информатики и вычислительной техники:

в своей работе руководствуется СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03. "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы";

перед началом работ на вычислительной технике с использованием мониторов ликвидирует возможность отсвечивания с экранов бликов естественного и искусственного освещения;

проводит инструктирование обучающихся по правилам техники безопасности при работе на компьютере;

не допускает занятия за одним дисплеем двух и более человек;

следит за соблюдением расстояния (600 – 700 мм) от экрана монитора до глаз учащихся;

не допускает использования неисправного оборудования;

проверяет состояние цельности изоляции электрических проводов;

не допускает работы на мониторе с ненаведенными предельно четкими и ясно буквенными, цифровыми и графическими, стабильными изображениями;

2-3 раза в месяц визуально осуществляет контроль четкости изображения экранов мониторов;

при наличии мерцаний на экране работу на мониторе приостанавливает;

не допускает работы на мониторе без защитных экранов;

все ремонтные работы выполняет в отсутствии обучающихся и посторонних лиц;

постоянно поддерживает относительную влажность и скорость движения воздуха путем использования приточно-вытяжной вентиляции, кондиционеров;

тщательно проветривает помещение после занятий;

после каждого занятия и в конце учебного дня организует влажную уборку класса, очищение от пыли экранов дисплеев и других поверхностей интерьера с целью устранения зарядов статического электричества, нарушения состава воздуха

регламентирует длительность непрерывной работы с дисплеем, не допускает утомления обучающихся;

работу обучающихся на дисплее проводит в свободном и индивидуальном ритме;

через 15-25 минут работы с экраном дисплея организует перерывы и проведение специальных физических упражнений, снимающих позостатическое напряжение, зрительное и общее утомление;

прекращает подачу напряжения по завершению занятий в классе;

для повышения влажности воздуха в классе использует увлажнители воздуха (например, ведро воды и др.);

строго следит за рабочей позой обучающихся.

Учитель трудового обучения:

в своей работе руководствуется Положением об учебных мастерских общеобразовательной школы;

совместно с заместителем (помощником) директора по хозяйственной части (завхозом) выполняет работу по обеспечению мастерских исправным оборудованием, отвечает за безопасное состояние инструментов, приборов и станков, а также за нормальное санитарно-гигиеническое состояние мастерских;

разрабатывает и вывешивает на обозрение инструкции по технике безопасности при работе на каждом станке, оборудовании, рабочем месте по каждому виду проводимых работ после утверждения их руководителем и профкомом учреждения;

проводит инструктаж обучающихся по технике безопасности при выполнении всех видов работ и использовании инструментов и оборудования с обязательной регистрацией в классном журнале, а при проведении внеклассных занятий (кружки, общественно-полезный производительный труд) – в специальном журнале;

не допускает установки в мастерских оборудования, не предусмотренного типовыми перечнями, в том числе самодельного, без соответствующего разрешения;

не допускает снятия кожухов, экранов и других защитных приспособлений со станков и оборудования;

следит за состоянием и наличием защитного заземления (зануления) станков;

не допускает обучающихся к выполнению запрещенных видов работ для школьников в мастерских (на строгально-пильном, заточном станках, электрифицированными инструментами на 220В и более, электропаяльниками с потреблением электроэнергии более 42 В), а также долблению, пробивке стен, к работе с топором, мытью окон, чистке электроламп и плафонов;

не допускает обучающихся к проведению работ или занятий без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, обеспечивает комплектование аптечки первичными средствами медицинской помощи;

строго соблюдает требования “Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей” и “Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей” для электроустановок напряжением до 1000 В;

приостанавливает проведение работ или занятий, сопряженных с опасностью для жизни или здоровья, и докладывает об этом руководителю учреждения, в соответствии с действующим законодательством несет личную ответственность за несчастные случаи, происшедшие с обучающимися и детьми во время учебно-воспитательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда;

немедленно извещает руководителя учреждения о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим;

добивается обеспечения мастерских первичными средствами пожаротушения и организывает эвакуацию обучающихся при пожаре;

Рабочий по ремонту:

соблюдает правила внутреннего трудового распорядка, знает и исполняет требования правил и инструкций по охране труда по своей специальности (работе), инструкций по безопасной эксплуатации машин, механизмов, оборудования, технологию выполняемых работ, своевременно проходить обучение и проверку знаний по охране труда, медицинские осмотры;

знает приемы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;

умеет пользоваться средствами пожаротушения.

Перед началом работы осматривает свое рабочее место в части соответствия его требованиям безопасности. В зависимости от выполняемой работы проверяет исправность электрической проводки (кабелей) и заземляющих устройств, инструментов и приспособлений, тормозных систем, наличие и исправность ограждений, сигнализации, средств индивидуальной защиты, предохранительных приспособлений и другой оснастки рабочего места. О выявленных нарушениях сообщает своему непосредственному руководителю.

Во время работы выполняет правила и инструкции по охране труда по своей специальности (работе), не нарушает технологию выполняемой работы, применяет по назначению инструмент, приспособления, оснастку, правильно пользуется средствами индивидуальной и коллективной защиты; не допускает посторонних лиц на рабочее место или участок работы; не пользуется неисправным инструментом. Содержит рабочее место в чистоте.

По окончании работы убирает свое рабочее место, используемые в работе инструменты, приспособления и т.п.

6. Мониторинг и контроль результативности

Выполняемые процедуры контроля и оценка системы управления охраной труда, а также ее элементов являются основой разработки, оценки эффективности и в случае необходимости корректировки соответствующих мероприятий по улучшению условий труда.

В зависимости от целей оценки функционирования системы управления охраной труда выполняют различные виды контроля требуемых критериев охраны труда, анализируют и оценивают результаты проверки, разрабатывают мероприятия по улучшению значений соответствующих критериев охраны труда.

В целях контроля выполнения требований охраны труда, улучшения условий труда, предупреждения травматизма во время образовательного процесса ведется административно – общественный контроль за состоянием условий и безопасности на рабочих местах комиссией в составе:

ступень – классные руководители, учителя;

ступень – зам. директора по УР, ВР, АХР, специалист по ОТ, уполномоченный по ОТ;

ступень – директор школы, председатель ПК с записью результатов проверки в журнале административно – общественного контроля.

В соответствии со спецификой экономической деятельности, в организации применяют следующие виды контроля:

текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда;

постоянный контроль состояния производственной среды;

многоступенчатый контроль состояния условий труда на рабочем месте;

реагирующий контроль;

внутреннюю проверку (аудит) системы управления.

Каждый из видов контроля осуществляется в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Контроль обеспечивает:

обратную связь по результатам деятельности в области охраны труда;

информацию для определения, результативности и эффективности текущих мероприятий по определению, предотвращению и ограничению опасных и вредных производственных факторов и рисков;

основу принятия решений о совершенствовании определения опасностей и ограничения рисков, а также самой системы управления охраной труда.

7. Анализ эффективности системы управления охраной труда работодателем

Анализ эффективности системы управления охраной труда руководителем образовательного учреждения заключается в оценке целей и задач организации в области охраны труда на актуальность, эффективности мероприятий по улучшению условий труда, корректирующих действий, а также эффективности использования и достаточности выделенных на функционирование системы управления охраной труда ресурсов.

Анализ эффективности системы управления охраной труда проводится в конце финансового года с тем, чтобы предусмотреть на следующий финансовый год необходимые для функционирования системы управления охраной труда ресурсы с учетом результатом проведенного анализа.

Входные данные для анализа со стороны руководства включают в себя как минимум:

- результаты аудитов (проверок) и оценки соответствия законодательным требованиям и иным требованиям, которые организация обязалась выполнять;
- соответствующие сообщения от внешних заинтересованных сторон, включая жалобы;
- показатели работы организации в области охраны труда;
- результаты расследований инцидентов, корректирующих и предупреждающих действий;
- результаты предыдущих анализов со стороны руководства;
- меняющиеся обстоятельства, включая расширение законодательных и иных требований, касающихся охраны труда;
- рекомендации по улучшению.

При анализе эффективности системы управления охраной труда руководитель образовательного учреждения оценивает:

способность системы управления охраной труда удовлетворять общим потребностям организации и ее заинтересованных сторон, включая работников и органы управления, надзора и контроля;

необходимость изменения системы управления охраной труда, включая цели и задачи по охране труда;

необходимые действия для своевременного устранения несоответствий в области охраны труда, включая изменение критериев оценки эффективности системы и других сторон управленческой структуры организации;

степень достижения целей организации по охране труда и своевременность применения корректирующих действий;

эффективность действий, намеченных руководством по результатам предыдущих анализов результативности системы управления охраной труда.

Результаты анализа со стороны руководства включают решения и действия, связанные с возможными изменениями в целях, ресурсах и других элементах системы управления охраной труда.

Результаты анализа эффективности системы управления охраной труда документально оформляются в виде организационно-распорядительного документа.

8. Организация пропаганды охраны труда

Формы (методы) пропаганды охраны труда устанавливаются в зависимости от конкретных задач и могут быть такими, как проведение совещаний, семинаров, дней охраны труда, оформление наглядной агитации, посещение выставок, просмотр видеофильмов и т.п.

Совещания (как обязательные мероприятия) должны проводиться по результатам проведения комплексных проверок (обследований) при осуществлении административно-общественного (ступенчатого) контроля, по результатам работы за год.

Служба (специалист) охраны труда и другие специалисты учреждения через кабинет по охране труда системно доводят до работников об изменениях, нововведениях требований по охране труда и мер по их выполнению (законодательные и иные нормативные акты).

9. Ответственность за нарушение требований охраны труда

Лица, виновные в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, в невыполнении обязательств (мероприятий) раздела охраны труда коллективного договора, привлекаются к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.